



AltaVita

ISTITUZIONI RIUNITE DI ASSISTENZA

TRA

AltaVita-Istituzioni Riunite di Assistenza-I.R.A.
PROTOCOLLO GENERALE / IN PARTENZA

00001745

26/04/2017

Cat. 11 Classe 06 Fasc. 00

AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA

PER LA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA DA UTILIZZARSI
PER LA STIPULA DI CONTRATTI A TEMPO DETERMINATO DI

"ADDETTO ALLA ASSISTENZA"
(cat. B/B1 CCNL regioni/Autonomie locali)

IL SEGRETARIO/DIRETTORE GENERALE

In esecuzione della determina n. 144 del 24/04/2017, con la quale è stato approvato il presente Avviso di selezione pubblica,

RENDE NOTO

È indetta una selezione pubblica, per solo esame-colloquio, per la formazione di una graduatoria da utilizzarsi, all'occorrenza, per la stipula di contratti di lavoro a tempo determinato, sia a tempo pieno che a tempo parziale, nel profilo di "Addetto alla assistenza".

I contenuti professionali ed trattamento giuridico-economico sono quelli di cui alla categoria B/B1 del C.C.N.L. del comparto Regioni/Autonomie Locali e del Regolamento del Personale dell'Istituto.

Il personale assunto ha diritto alla retribuzione fissa tabellare contrattuale, di cui al vigente CCNL delle Regioni/Autonomie locali, ai competenti ratei di tredicesima mensilità, all'indennità di comparto, all'indennità di qualifica, alle altre indennità di retribuzione accessoria e all'assegno per nucleo familiare, in quanto dovuti, a norma di legge e di contratto oltre al trattamento di fine rapporto. Gli emolumenti sono soggetti alle ritenute previdenziali, assistenziali ed erariali di legge.

Il personale assunto a tempo determinato è comunque soggetto ad un periodo di prova di due settimane lavorate nel caso di contratto di lavoro non superiore a sei mesi e di quattro settimane per i contratti di durata superiore. Durante il periodo di prova ciascuna delle parti può recedere dal contratto senza obbligo di preavviso né di indennità sostitutiva, fatti salvi i casi di sospensione previsti dal CCNL in caso di malattia o infortunio sul lavoro. L'eventuale recesso dell'Amministrazione sarà motivato.

Gli assunti potranno essere indifferentemente impiegati nei servizi rivolti agli anziani auto e non autosufficienti delle sedi di AltaVita-I.R.A. in Padova e Selvazzano Dentro (PD).

ALTAVITA - ISTITUZIONI RIUNITE DI ASSISTENZA - I.R.A.

- già Istituto di Riposo per Anziani - IRA
- Piazzale Mazzini 14 • 35137 PADOVA • tel. 0498241511 • fax 0498241531
- www.altavita.org • segreteria generale@altavita.org • [pec: altavita@legalmail.it](mailto:altavita@legalmail.it)
- Partita Iva: 005580602

DISCIPLINA DELLA SELEZIONE

La selezione è espletata a' sensi del Regolamento interno "Disciplina del reclutamento del personale", di seguito Regolamento, approvato con delibera consiliare n. 60 del 22/06/2010 e successive modifiche. Per quanto non espressamente previsto dalla suddetta normativa, si rinvia alle disposizioni di cui al D. L.vo 165/2001 e al D.P.R. n. 487/1994, modificato con D.P.R. 693/1996.

A' sensi della L. 10/04/1991 n. 125 viene assicurata la pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso ai posti, come anche previsto dall'art. 57 del D. L.vo 30/03/2001 n. 165.

La graduatoria finale della selezione è formulata da apposita Commissione Giudicatrice, nominata con determina del Segretario/Direttore Generale ed approvata previa valutazione di regolarità dei Verbali di selezione, con ulteriore determina dirigenziale.

Sono applicati i meccanismi della precedenza e della preferenza, in caso di parità di punteggio tra più candidati, in quanto i titoli relativi – espressamente indicati nell'art. 5 del D.P.R. 487/94 ad esclusione dell'età- siano stati dichiarati dai candidati nella domanda di partecipazione e siano posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della stessa.

La riserva per i militari volontari, di cui agli artt. 1014 e 678 del D. Lgs 66/2010, sarà applicata a scorrimento della graduatoria, come previsto dal comma 4 del citato art. 1014.

La graduatoria rimane efficace per tre anni, dalla data del provvedimento di approvazione della stessa, fatta salva l'indizione, con provvedimento motivato, di una successiva selezione pubblica.

Non si dà luogo a dichiarazioni di idoneità alla selezione.

La richiesta di partecipazione alla selezione implica l'accettazione della normativa di cui al presente Bando e della normativa da esso richiamata.

L'Amministrazione si riserva la facoltà, con provvedimento motivato, di prorogare, modificare o revocare la selezione, senza che i concorrenti possano sollevare eccezioni o vantare diritti di sorta.

Potrà essere assegnato al candidato un termine perentorio per l'inizio del servizio, pena la non assunzione. L'assunzione sarà oggetto di stipula di contratto individuale di lavoro.

REQUISITI

Per l'ammissione alla selezione gli aspiranti devono possedere i seguenti requisiti generali:

a) cittadinanza italiana;

ovvero

cittadinanza di uno degli Stati dell'Unione Europea, con possesso dei requisiti indicati dall'art. 3 del DPCM 7/2/1994 n. 174, vale a dire:

- godere dei diritti civili e politici anche nello stato di appartenenza o provenienza;

- essere in possesso di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini italiani;
- avere adeguata conoscenza della lingua italiana;

ovvero

per i cittadini non comunitari, il possesso dei requisiti previsti dall'art. 38 del D. L.vo 165/2001;

- b) età non inferiore ad anni 18 e non aver compiuto l'età prevista dalle vigenti disposizioni per il conseguimento della pensione di vecchiaia;
- c) godimento dei diritti politici;
- d) non aver riportato condanne penali che, a'sensi delle vigenti disposizioni, impediscano la costituzione del rapporto di pubblico impiego;
- e) non essere incorsi nella destituzione, nella dispensa o nella decadenza da precedente impiego presso pubbliche amministrazioni;

ed, inoltre, i seguenti

requisiti specifici:

f) attestato di qualifica professionale di O.S.S., di cui alla Legge Regionale del Veneto 16/08/2001 n. 20, conseguito a'sensi dell'Accordo Stato/Regioni del 22/02/2001 in G.U. n. 91 del 19/04/2001 dopo un percorso formativo di almeno 1000 ore, oppure medesimo titolo professionale acquisito, con le stesse modalità, in altre Regioni.

Si precisa che:

- sono considerati equipollenti al titolo di O.S.S. gli attestati rilasciati dalla Regione Veneto, a seguito di frequenza dei percorsi formativi integrativi della durata di 50 ore, previsti dalla D.G.R.V. n. 1778/2002;
- sono considerati equipollenti all'attestato di O.S.S., ai fini dell'accesso al lavoro, gli attestati di qualifica di "Operatore Addetto alla Assistenza" (O.A.A.) e di "Operatore Tecnico Addetto alla Assistenza" (O.T.A.A.) rilasciati dalla Regione Veneto a seguito di percorsi formativi di almeno 550 ore, come stabilito con D.G.R.V. n. 2230 del 09/08/2002;
- sono considerati equipollenti al titolo di O.A.A., i seguenti titoli indicati nella D.G.R.V. n. 3973 del 30/12/2002:
 - Dirigente di comunità di durata quinquennale;
 - Diploma di Cura per anziani nelle case di cura;
 - Attestato di Assistente geriatrico e familiare;
 - Diploma di Tecnico dei servizi sociali conseguito contestualmente all'attestato regionale di Collaboratore socio-assistenziale o di Collaboratore socio-assistenziale addetto all'assistenza;
- g) incondizionata idoneità psicofisica alle mansioni del posto da ricoprire accertata a'sensi del D. L.vo n. 81/2008 e successive modifiche.

I requisiti di cui sopra debbono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel bando per la presentazione della domanda di partecipazione. Debbono, inoltre, essere posseduti alla data di assunzione.

DOMANDE DI PARTECIPAZIONE

Le domande di ammissione alla selezione, redatte in carta semplice, nella forma della dichiarazione

sostitutiva di atto notorio, di cui all'allegato fac-simile ed indirizzate alla Amministrazione di AltaVita-Istituzioni Riunite di Assistenza-I.R.A., Piazzale Mazzini 14, 35137 Padova, dovranno pervenire entro le ore 13.00 del giorno 22 MAGGIO 2017.

Il termine di cui sopra è perentorio, per cui non saranno prese in considerazione le domande che, per qualsiasi ragione, non esclusa la forza maggiore o il fatto di terzi, saranno presentate tardivamente.

La consegna della domanda potrà essere effettuata:

- a mani, presso l'Ufficio Protocollo dell'ente, negli orari:
 - 09.00-12.00 nei giorni lavorativi dal lunedì al venerdì;
 - 14.30-17.30 i mercoledì lavorativi.
- a mezzo del servizio postale; il plico dovrà essere spedito esclusivamente tramite raccomandata; in tal caso, ai fini della scadenza del termine (**ore 13.00 del giorno 22 MAGGIO 2017**), si terrà conto del timbro apposto dall'ufficio postale accettante relativo al giorno e all'ora dell'invio. A'sensi dell'art. 7 comma 2 del Regolamento, le domande inviate a mezzo del servizio postale, dovranno, in ogni caso, pervenire entro le ore 13.00 del 15^ giorno successivo alla scadenza del termine perentorio sopraindicato, pena l'esclusione dalla procedura.
- mediante posta elettronica certificata (PEC), all'indirizzo: altavita@legalmail.it.

Non sono ammesse, oltre il termine di scadenza, integrazioni o regolarizzazioni della domanda, fatte salve quelle richieste dall'Amministrazione a'sensi del vigente Regolamento.

La busta, contenente la domanda di ammissione ed i documenti relativi, dovrà riportare la dicitura "Contiene domanda per selezione per Addetto alla assistenza".

I candidati, nella domanda, devono dichiarare e sottoscrivere, sotto la personale responsabilità penale, secondo quanto previsto dal D.P.R. 28/12/2000 n. 445, in caso di dichiarazioni false contenute nelle "autocertificazioni" o "dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà", e seguendo il fac-simile di domanda allegato al presente Bando:

- a) il nome e cognome;
- b) la data, il luogo, la provincia di nascita;
- c) la selezione cui intendono partecipare;
- d) la residenza anagrafica, completa di indirizzo e numero di telefono;
- e) il possesso della cittadinanza italiana, ovvero l'appartenenza ad uno degli Stati membri dell'Unione Europea con gli ulteriori requisiti previsti dal D.P.C.M. del 07.02.1994 n. 174 (pubblicato nella Gazzetta Ufficiale del 15.02.1994 SG n. 61); i cittadini non appartenenti all'Unione Europea devono dichiarare e attestare il titolo per l'ammissione a'sensi dell'art. 38 del D. L.vo 165/2001;
- f) il possesso di uno degli attestati di qualifica professionale indicati nella sezione "requisiti specifici";
- g) l'incondizionata idoneità psico-fisico all'espletamento delle mansioni del posto da ricoprire;

- h) il Comune nelle cui liste elettorali risultano iscritti ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime; per i candidati stranieri, deve essere indicato il comune dello stato di appartenenza ovvero l'ufficio, in Italia, del proprio Stato in cui esercitano il diritto di voto;
- i) le eventuali condanne riportate e gli eventuali procedimenti penali in corso; in caso negativo, l'assenza di condanne penali e di procedimenti penali in corso;
- l) di non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione e non essere stati dichiarati decaduti per aver conseguito l'impiego mediante produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile;
- m) di non essere stati licenziati da precedenti rapporti di lavoro presso pubbliche amministrazioni per giusta causa o giustificato motivo soggettivo;
- n) la posizione nei riguardi degli obblighi militari (per i soli candidati di sesso maschile tenuti al servizio);
- o) gli eventuali servizi prestati presso pubbliche amministrazioni nonché le cause di risoluzione di eventuali precedenti rapporti di impiego presso le stesse;
- p) gli eventuali titoli di precedenza e/o preferenza previsti dalla legislazione in vigore;
- q) l'eventuale situazione di portatore di handicap a sensi della L. 104/92 e l'eventuale necessità di ausili per l'esame e/o i tempi aggiuntivi a sensi dell'art. 20 della legge richiamata;
- r) l'indirizzo presso il quale devono, ad ogni effetto, essere inviate le eventuali comunicazioni relative alla selezione; in carenza della sopraddetta indicazione, le comunicazioni saranno fatte alla residenza indicata.

A corredo della domanda di ammissione i candidati debbono allegare:

- ricevuta in originale del versamento di € 10,00 a titolo di contributo spese selezione sul c/c bancario di AltaVita-Istituzioni Riunite di Assistenza Cod. IBAN IT54 Q062251218606700000030E, ovvero a mezzo vaglia postale intestato all'Amministrazione di AltaVita-Istituzioni Riunite di Assistenza-I.R.A., Piazza Mazzini 14 35137 Padova;
- fotocopia non autenticata di valido documento di identità.

L'Amministrazione declina sin d'ora ogni responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni di recapito da parte degli aspiranti, o da mancata o tardiva comunicazione di cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, o per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili a colpe dell'Amministrazione stessa.

ESCLUSIONI

Con determina dirigenziale non sono ammessi alla selezione i candidati che non abbiano provveduto a redigere la domanda nei termini sopra indicati e, in particolare, se:

- la domanda sia stata inoltrata o sia pervenuta oltre i termini indicati nel paragrafo "DOMANDE";
- la domanda non sia stata redatta nella forma della dichiarazione sostitutiva;
- siano state omesse una o più delle dichiarazioni di cui al fac simile di domanda allegata al bando;
- manchino uno o più dei requisiti generali o specifici indicati nel paragrafo "REQUISITI";
- manchi la sottoscrizione della domanda (anche se inviata via PEC);
- non sia stata allegata la ricevuta del versamento di € 10,00 a titolo di concorso spese selezione.

AMMISSIONE ALLA SELEZIONE E FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA

L'ammissione dei candidati è approvata, con determina dirigenziale.

Per la formazione della graduatoria, la Commissione avrà a disposizione 30 punti per la valutazione della prova orale.

La prova d'esame, colloquio, verterà su materie di studio per il conseguimento del titolo professionale di Operatore Socio Sanitario e, inoltre su: problematiche connesse alla non autosufficienza; invecchiamento, nei suoi molteplici aspetti psicologici, clinici, economici, dinamiche familiari e sociali; cenni sulla legislazione delle I.P.A.B. e degli Enti Locali; nozioni di cultura civica; nozioni sul rapporto di lavoro pubblico con particolare riguardo ai diritti e doveri dei pubblici dipendenti; normativa in materia di sicurezza con particolare riferimento all'attività dell'Addetto alla assistenza.

Per i cittadini non italiani di stati membri della Unione Europea, la prova d'esame sarà utilizzata anche per accertare la adeguata conoscenza della lingua italiana.

La comunicazione relativa alla ammissione dei candidati e alla data ora e luogo di effettuazione della prova orale sarà effettuata a mezzo pubblicazione sul sito dell'Istituto www.altavita.org, pagina News/Concorsi, con almeno 15 giorni di anticipo. Ai candidati esclusi sarà fornita comunicazione a mezzo lettera raccomandata.

La prova si intende superata con la votazione di almeno 18/30.

Per sostenere il colloquio i candidati dovranno essere muniti di idoneo documento di identità, pena l'esclusione.

Saranno considerati rinunciatari ed esclusi dal concorso i candidati che, qualunque sia la causa, non siano presenti al momento dell'appello dei candidati, il giorno della prova.

La graduatoria finale di merito, sarà pubblicata all'Albo dell'ente dopo la formale approvazione dei verbali della selezione.

DOCUMENTI PER L'ASSUNZIONE

Per l'assunzione e prima della stipula del contratto di lavoro individuale dovrà essere prodotta la seguente documentazione:

1. certificato di cittadinanza;
2. certificato di godimento dei diritti politici;
3. certificato di residenza;
4. certificato di stato di famiglia;
5. certificato generale del Casellario giudiziario;
6. idonea certificazione attestante la corretta posizione nei confronti degli obblighi militari (soltanto per i vincitori di sesso maschile);

7. titolo di studio richiesto per l'ammissione alla selezione, in originale o copia autenticata;
8. dichiarazione di assenza di cause di incompatibilità a' sensi dell' art. 53 del D. Lgs. n. 165/2001 e di inesistenza di altri rapporti di impiego pubblico o privato ovvero, in caso contrario, espressa dichiarazione di opzione a favore dell' impiego presso AltaVita-I.R.A.;
9. idonea certificazione attestante il diritto a precedenza o preferenza se dichiarato nella domanda di partecipazione;
10. certificato del Medico competente di AltaVita-IRA attestante l'incondizionata idoneità specifica alle mansioni.

INFORMATIVA SUI DATI PERSONALI

In ottemperanza alle disposizioni di cui al D. L.vo 196/2003, si comunica che i dati personali del concorrente dichiarati nella domanda o allegati alla stessa, sono trattati da AltaVita-Istituzioni Riunite di Assistenza-I.R.A., di Padova per l'esecuzione degli adempimenti relativi alla presente selezione, all'eventuale successivo rapporto di lavoro e per l'applicazione della L. 241/90 sul diritto di accesso agli atti amministrativi.

La natura del conferimento dei dati è obbligatoria per l'ammissione del concorrente al selezione.

Il trattamento dei dati suddetti potrà avvenire con l'ausilio di strumenti manuali, informatici o telematici; è, comunque, garantita la sicurezza e la riservatezza degli stessi.

Si informa, inoltre, che il concorrente ha diritto di:

- ottenere la conferma circa l'esistenza o meno di dati che lo riguardano;
- conoscere l'origine dei dati, la logica e la finalità su cui si basa il trattamento;
- ottenere la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco di dati trattati in violazione di legge, l'aggiornamento, la rettificazione e l'integrazione dei dati;
- opporsi, per motivi legittimi, al trattamento dei dati stessi.

Titolare del trattamento dei dati è AltaVita-Istituzioni Riunite di Assistenza-I.R.A., - Piazza Mazzini 14 35137 Padova - tel. 049/824.15.11 fax 049/824.15.31.

AltaVita-Istituzioni Riunite di Assistenza-I.R.A. si riserva la facoltà di prorogare, variare o revocare il presente avviso di selezione qualora lo ritenga opportuno.

IL SEGRETARIO/DIRETTORE GENERALE F.F.
F.to arch. Giuseppe Alessandro Boniolo

FAC SIMILE DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

All'Amministrazione di
AltaVita-Istituzioni Riunite di Assistenza-I.R.A.
Piazza Mazzini 14
35137 P A D O V A

Il sottoscritto, _____ (riportare cognome e nome completi), nato il ___ a ___ prov. di _____

CHIEDE

di essere ammesso alla selezione pubblica per la stipula di contratti a tempo determinato di “Addetto alla assistenza” (cat. B/B1 CCNL Regioni/Autonomie locali), indetto da codesta Amministrazione con determina n. 144 del 24/04/2017.

Allo scopo, sotto la propria responsabilità e consapevole delle sanzioni penali previste dall’art. 76 T.U. 445/2000, nel caso di dichiarazione mendace, falsità negli atti, uso o esibizione di atti falsi, contenenti dati non più rispondenti a verità

DICHIARA

- a) di chiamarsi _____ (cognome e nome completi);
- b) di essere nato il ___ a ___ prov. di _____;
- c) di risiedere a _____ in via _____ n. ___ nr. tel _____;
- d) di essere cittadino _____;
 - se cittadino di uno Stato della UE diverso dall’Italia, dichiarare, inoltre:
 - di godere dei diritti civili e politici nello Stato di appartenenza o provenienza;
 - di avere adeguata conoscenza della lingua italiana;
 - se cittadino extracomunitario, dichiarare il titolo che dà diritto alla partecipazione, a’ sensi della dell’art. 38 del D. L.vo 165/2001;
- e) di essere in possesso del titolo di qualifica professionale di: _____ (indicare uno tra quelli riportati nella sezione “requisiti specifici”);
- f) di essere idoneo dal punto di vista psico-fisico all’espletamento delle mansioni del posto da ricoprire, fatto salvo l’accertamento del Medico competente a’ sensi del D. L.vo 81/2008 e successive modifiche;
- g) di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di _____ (ovvero specificare i motivi della non iscrizione o cancellazione dalle stesse; per i cittadini non italiani indicare la località dello Stato di appartenenza ovvero il Consolato o altro Ufficio in cui esercitano il diritto di voto);
- h) di non aver subito condanne penali (ovvero specificare le condanne subite precisando inoltre se fossero intervenuti amnistia indulto condono o perdono giudiziale);
- i) di non avere procedimenti penali in corso (ovvero specificare i procedimenti penali in corso);
- l) di non essere stato destituito o dispensato dall’impiego presso una pubblica amministrazione e di non essere stato dichiarato decaduto per aver conseguito l’impiego mediante produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile;
- m) di non essere stato licenziato da precedenti rapporti di lavoro presso pubbliche amministrazioni per giusta causa o giustificato motivo soggettivo;
- n) di essere nella posizione di _____ per quanto riguarda gli obblighi militari (per i soli candidati di sesso maschile tenuti al servizio);
- o) di aver prestato i seguenti servizi presso Pubbliche Amministrazioni (in mancanza di dichiarazione si intende l’assenza di servizi presso la P.A.):
dal _____ al _____ Ente _____ in qualità di _____ rapporto tempo determinato/indeterminato, pieno/parziale n. ore _____, CCNL _____ categoria _____ cessando per _____;
- p) di avere il seguente titolo di preferenza o precedenza (ad esclusione di quello dell’età), a’ sensi dell’art. 5 del

D.P.R. 487/94_____ (solo se ricorre il caso);

q) di avere il seguente titolo di preferenza o precedenza, a'sensi degli artt. 1014 e 678 del D. Lgs 66/2010_____ (solo se ricorre il caso);

r) di essere portatore di handicap a'sensi della L. 104/92; di avere necessità, per sostenere l'esame dei seguenti ausili e tempi aggiuntivi a'sensi dell'art. 20 della legge richiamata_____ (solo se ricorre il caso);

s) l'indirizzo presso il quale dovranno essere inviate comunicazioni è il seguente_____;

ALLEGA INOLTRE

- fotocopia non autenticata di valido documento di identità;
- ricevuta del versamento di € 10,00 a titolo di rimborso spese concorso.

data_____

firma_____