

CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	PAOLO MIOZZO
Data di Nascita	21.10.1952
Qualifica	Funzionario Amministrativo
Amministratore	
Incarico attuale	Funzionario Amministrativo
Numero telefonico dell'ufficio	049 8241503
Fax dell'ufficio	04908241546
E-mail istituzionale	paolo.miozzo@irapadova.it

TITOLO DI STUDIO E PROFESSIONALE ED ESPERIENZE LAVORATIVE

Titolo di Studio	Perito Industriale Capotecnico
Esperienze professionali (incarichi ricoperti nell'ambito dell'attività lavorativa)	<p>3.12.73/28.2.78 Dipendente di ruolo Ospedale Civile di Vicenza c/o Ripartizione Spedalità con incarichi presso Ufficio Accettazione; Ufficio Prestazioni Specialistiche e Pronto Soccorso; Servizio Cassa Prestazioni Ambulatoriali e Depositi Dozzinanti.</p> <p>1.3.1978/31.7.2004 Dipendente di ruolo Istituto di Riposo per Anziani di Padova con funzioni di Collaboratore di Ragioneria, Responsabile del Servizio C.E.D., Coordinatore Ufficio Segreteria Generale, Coordinatore del Personale, Responsabile Organizzativo delle Strutture Residenziali e Responsabile Assicurazione Qualità e Controllo di Gestione.</p> <p>1.8.2004/31.10.2007 Dipendente di una Cooperativa Sociale di Padova in qualità di Responsabile del Personale Assistenziale e della Progettazione di Servizi alla Persona, Rapporti con i Clienti.</p> <p>5.11.2007 a tutt'oggi dipendente di ruolo dell'Istituto di Riposo per Anziani di Padova in qualità di Funzionario Amministrativo presso il Settore Economico Finanziario</p>
Capacità linguistiche	conoscenze scolastiche

<p>Capacità nell'uso delle tecnologie</p>	<p>Buona conoscenza del Software di base (Word – Excel) e vari applicativi gestionali.</p>
<p>Altro (partecipazione a convegni, e seminari, pubblicazioni, collaborazione a riviste, ecc., ed ogni altra informazione che il dirigente ritiene di dover pubblicare)</p>	<p>Tra le molteplici attività formative le più significative:</p> <p>Corso di aggiornamento sulla determinazione dei carichi di lavoro e dei fabbisogni di personale organizzato dall'Istituto Sforel (Aprile 1995);</p> <p>Corso di formazione antincendio e per addetto alla sicurezza organizzato dallo IAL Veneto (Dicembre 1997);</p> <p>Corso di formazione per dirigenti di area socio sanitaria su tecniche di gestione e comunicazione organizzato da Studio Vega (Settembre/Dicembre 2000);</p> <p>Corso Workshop sul mantenimento e miglioramento del sistema di qualità aziendale gestito da Rina Spa (Giugno 2003);</p> <p>Corso sulla responsabilità del datore di lavoro e del personale nel servizio di sorveglianza agli ospiti organizzato da 3F Former (Aprile 2004);</p> <p>Seminario di formazione gestione fiscale e finanziaria degli enti socio-sanitari; le novità sull'ICI e l'accesso al credito bancario con gli standard di Basilea 2 (Aprile 2009);</p> <p>Corso antincendio per attività a medio rischio D.Lgs 81/98 organizzato da BAAP (Aprile 2009)</p> <p>Corso di formazione su le nuove regole in materia di diritto di accesso ai documenti amministrativi e di pubblicazione all'albo pretorio informatico: Trasparenza, informazione, pubblicità: La redazione dell'apposito regolamento, organizzato da C.S.A. (Ottobre 2010);</p> <p>Corso di formazione sulle nuove regole in materia di redazione degli atti amministrativo organizzato da C.S.A. (Novembre 2010)</p> <p>Di essere titolare del certificato n. 5849 QMS Internal Auditor (ISO 9001.2000) a seguito corso DNV (Novembre 2002)</p>

	<p>Dal 1998 e per cinque anni componente della Segreteria Provinciale CISL Enti Locali con competenze amministrativo contabili e responsabile II.PP.A.B. di Padova e Provincia.</p>
--	---