



# AltaVita

ISTITUZIONI RIUNITE DI ASSISTENZA

IRA

AltaVita-Istituzioni Riunite di Assistenza-I.R.A.	
PROTOCOLLO GENERALE / IN PARTENZA	
0002861	16/04/2015
Cat. 11 Classe 06 Fasc. 00	

## AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA

PER LA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA DA UTILIZZARSI  
PER LA STIPULA DI CONTRATTI A TEMPO DETERMINATO DI

**"FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO"**  
(cat. D/D3 CCNL Regioni/Autonomie locali)

IL SEGRETARIO DIRETTORE GENERALE

In esecuzione della determina n. 169 del 10/04/2015, con la quale è stato approvato il presente avviso di selezione pubblica,

### RENDE NOTO

È indetta una selezione pubblica, per titoli e colloquio, per la formazione di una graduatoria che verrà utilizzata per la stipula di contratti di lavoro a tempo determinato nel profilo di "Funzionario amministrativo" (cat. giuridica D economica D3 CCNL Regioni/Autonomie locali).

I contenuti professionali ed trattamento giuridico-economico sono quelli di cui alla categoria D del C.C.N.L. del comparto Regioni/Autonomie Locali e del Regolamento del Personale di AltaVita del 31/03/1999.

Il personale assunto ha diritto alla retribuzione fissa tabellare contrattuale di cui alla posizione D3 del vigente CCNL delle Regioni/Autonomie locali, ai competenti ratei di tredicesima mensilità, all'indennità di comparto, alle altre indennità di retribuzione accessoria e all'assegno per nucleo familiare, in quanto dovuti, a norma di legge e di contratto e al trattamento di fine rapporto. Gli emolumenti sono soggetti alle ritenute previdenziali, assistenziali ed erariali di legge.

Il personale assunto a tempo determinato è comunque soggetto ad un periodo di prova di due settimane lavorate nel caso di contratto di lavoro non superiore a sei mesi e di quattro settimane per i contratti di durata superiore. Durante il periodo di prova ciascuna delle parti può recedere dal contratto senza obbligo di preavviso né di indennità sostitutiva, fatti salvi i casi di sospensione previsti dal CCNL in caso di malattia o infortunio sul lavoro. L'eventuale recesso dell'Amministrazione sarà motivato.

Gli assunti potranno essere indifferentemente impiegati presso le diverse sedi di AltaVita in Padova e Selvazzano Dentro (PD).

#### ALTAVITA - ISTITUZIONI RIUNITE DI ASSISTENZA - IRA

- già Istituto di Riposo per Anziani - IRA
- Piazzale Mazzini 14 • 35137 PADOVA • tel. 0498241511 • fax 0498241531
- www.altavita.org • segreteria generale@altavita.org • pec: altavita@legalmail.it
- Partita Iva: 00558060281

Potrà essere assegnato al candidato un termine perentorio per l'inizio del servizio, pena la non assunzione. L'assunzione sarà oggetto di stipula di contratto individuale di lavoro.

## **DISCIPLINA DELLA SELEZIONE**

La selezione è espletata a sensi del Regolamento interno "Disciplina del reclutamento del personale", di seguito Regolamento, approvato con delibera consiliare n. 60 del 22/06/2010 e successive modifiche. Per quanto non espressamente previsto dalla suddetta normativa, si rinvia alle disposizioni di cui al D. L.vo 165/2001 e al D.P.R. n. 487/1994, modificato con D.P.R. 693/1996.

A sensi della L. 10/04/1991 n. 125 viene assicurata la pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso ai posti, come previsto dall'art. 57 del D. L.vo 30/03/2001 n. 165.

Lo svolgimento della selezione è affidato ad apposita Commissione Giudicatrice, nominata con atto del Segretario/Direttore Generale dell'Ente, che provvederà, inoltre, alla approvazione dei Verbali dei lavori della Commissione e della graduatoria finale di merito.

Sono applicati i meccanismi della precedenza e della preferenza, in caso di parità di punteggio tra più candidati, in quanto i titoli relativi – espressamente indicati nell'art. 5 del D.P.R. 487/94 - siano stati dichiarati dai candidati nella domanda di partecipazione e siano posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della stessa.

La graduatoria rimane efficace per tre anni, dalla data del provvedimento di approvazione della stessa, fatta salva l'indizione, con provvedimento motivato, di altra selezione o concorso pubblico.

La riserva per i militari volontari, di cui agli artt. 1014 e 678 del D. Lgs 66/2010, sarà applicata a scorrimento della graduatoria, come previsto dal comma 4 del citato art. 1014.

Non si dà luogo a dichiarazioni di idoneità alla selezione.

La richiesta di partecipazione alla selezione implica l'accettazione della normativa di cui al presente Bando e della normativa da esso richiamata.

L'Amministrazione si riserva la facoltà, con provvedimento motivato, di prorogare, modificare o revocare la selezione, senza che i concorrenti possano sollevare eccezioni o vantare diritti di sorta.

## **REQUISITI**

Per l'ammissione alla selezione gli aspiranti devono possedere:

### requisiti generali:

a) cittadinanza italiana;

ovvero

cittadinanza di uno degli Stati dell'Unione Europea, con possesso dei requisiti indicati dall'art. 3 del DPCM 7/2/1994 n. 174, vale a dire:

- godere dei diritti civili e politici anche nello stato di appartenenza o provenienza;
- essere in possesso di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini italiani;

### **ALTAVITA - ISTITUZIONI RIUNITE DI ASSISTENZA - IRA**

- già Istituto di Riposo per Anziani - IRA
- Piazzale Mazzini 14 • 35137 PADOVA • tel. 0498241511 • fax 0498241531
- www.altavita.org • segreteria@altavita.org • pec: altavita@legalmail.it
- Partita Iva: 00558060281

- avere adeguata conoscenza della lingua italiana;

ovvero

per i cittadini non comunitari, il possesso dei requisiti di cui alla L. 06/08/2013 n. 97 di modifica dell'art. 38 del D. L.vo 165/2001;

b) età non inferiore ad anni 18 e non aver compiuto l'età prevista dalle vigenti disposizioni per il conseguimento della pensione di vecchiaia;

c) godimento dei diritti politici;

d) non aver riportato condanne penali che, a'sensi delle vigenti disposizioni, impediscano la costituzione del rapporto di pubblico impiego;

e) non essere incorsi nella destituzione, nella dispensa o nella decadenza da precedente impiego presso pubbliche amministrazioni;

ed i seguenti

requisiti specifici:

f) possesso del Diploma di Laurea in Giurisprudenza, Economia e Commercio, Scienze Politiche o Lauree equipollenti;

g) possesso di specifica esperienza di lavoro di almeno tre anni, rapportati all'orario a tempo pieno, con funzioni direttive, nell'Area amministrativa;

h) incondizionata idoneità psicofisica alle mansioni del posto da ricoprire accertata a'sensi del D. L.vo n. 81/2008 e successive modifiche.

I requisiti di cui sopra debbono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel bando per la presentazione della domanda di partecipazione. Debbono, inoltre, essere posseduti alla data di assunzione.

## **DOMANDE DI PARTECIPAZIONE**

Le domande di ammissione alla selezione, redatte in carta semplice, nella forma di cui all'allegato facsimile ed indirizzate ad AltaVita-Istituzioni Riunite di Assistenza-I.R.A., Piazzale Mazzini 14, 35137 Padova, dovranno pervenire entro le ore 13.00 del giorno **30 APRILE 2015**.

Il termine di cui sopra è perentorio, per cui non saranno prese in considerazione le domande che, per qualsiasi ragione, non esclusa la forza maggiore o il fatto di terzi, saranno presentate tardivamente.

La consegna potrà essere effettuata:

- a mani, presso l'Ufficio Protocollo dell'ente, in piazza Mazzini 14 Padova, negli orari:

- 09.00-12.00 nei giorni lavorativi dal lunedì al venerdì;

- 14.30-17.30 i mercoledì lavorativi.

- a mezzo del servizio postale; il plico dovrà essere spedito esclusivamente tramite raccomandata; in tal caso, ai fini della scadenza del termine (**ore 13.00 del giorno 30 APRILE 2015**), si terrà conto del timbro apposto dall'Ufficio postale accettante relativo al giorno e all'ora dell'invio. A'sensi dell'art. 7 comma 2 del Regolamento, le domande inviate a mezzo del Servizio postale, dovranno, in ogni caso, pervenire entro le ore 13.00 del 15<sup>o</sup> giorno successivo alla scadenza del termine perentorio sopraindicato, pena l'esclusione.

**ALTAVITA - ISTITUZIONI RIUNITE DI ASSISTENZA - IRA**

- già Istituto di Riposo per Anziani - IRA
- Piazzale Mazzini 14 • 35137 PADOVA • tel. 0498241511 • fax 0498241531
- www.altavita.org • segreteria@altavita.org • pec: altavita@legalmail.it
- Partita Iva: 00558060281

- mediante posta elettronica certificata (PEC), all'indirizzo: [altavita@legalmail.it](mailto:altavita@legalmail.it).

Non sono ammesse, oltre il termine di scadenza, integrazioni o regolarizzazioni della domanda, fatte salve quelle espressamente richieste dall'Amministrazione.

La busta, contenente la domanda di ammissione ed i documenti relativi, dovrà riportare la dicitura "Contiene domanda per selezione di Funzionario amministrativo".

### Documentazione obbligatoria

I candidati, nella domanda, devono dichiarare e sottoscrivere, sotto la personale responsabilità penale, secondo quanto previsto dal D.P.R. 28/12/2000 n. 445, in caso di dichiarazioni false contenute nelle "autocertificazioni" o "dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà", e seguendo il fac simile di domanda, allegato al presente Bando:

- a) il nome e cognome;
- b) la data, il luogo, la provincia di nascita;
- c) la selezione cui intendono partecipare;
- d) la residenza anagrafica, completa di indirizzo e numero di telefono;
- e) il possesso della cittadinanza italiana, ovvero l'appartenenza ad uno degli Stati membri dell'Unione Europea conformemente a quanto previsto dal D.P.C.M. del 07.02.1994 n. 174 (pubblicato nella Gazzetta Ufficiale del 15.02.1994 SG n. 61); i cittadini non italiani devono, inoltre, essere in possesso dei requisiti di cui all'art. 3 del citato D.P.C.M.; i cittadini non appartenenti all'UE devono inoltre dichiarare e attestare il titolo per l'ammissione, a sensi della L. 06/08/2013 n. 97;
- f) il possesso di uno dei titoli di studio, riconosciuti dall'ordinamento italiano, indicati tra i "requisiti specifici";
- g) il possesso dell'esperienza di lavoro di almeno tre anni con funzioni direttive nell'Area amministrativa riportando con precisione gli estremi della stessa;
- h) l'incondizionata idoneità dal punto di vista psico-fisico all'espletamento delle mansioni del posto da ricoprire;
- i) il Comune nelle cui liste elettorali risultano iscritti ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime; per i candidati stranieri, deve essere indicato il comune o la sede dello stato di appartenenza in cui esercitano il diritto di voto;
- l) le eventuali condanne penali riportate e gli eventuali procedimenti penali in corso; in caso negativo, l'assenza di condanne penali e di procedimenti penali in corso;
- m) di non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione e non essere stati dichiarati decaduti per aver conseguito l'impiego mediante produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile;
- n) di non essere stati licenziati da precedenti rapporti di lavoro presso pubbliche amministrazioni per giusta causa o giustificato motivo soggettivo;
- o) la posizione nei riguardi degli obblighi militari (per i soli candidati di sesso maschile);
- p) gli eventuali servizi prestati presso pubbliche amministrazioni nonché le cause di risoluzione di eventuali precedenti rapporti di impiego presso le stesse;
- q) gli eventuali titoli di precedenza e/o preferenza previsti dalla legislazione in vigore;
- r) l'eventuale situazione di portatore di handicap a sensi della L. 104/92 e l'eventuale necessità di ausili per gli esami e i tempi aggiuntivi a sensi dell'art. 20 della legge richiamata;

### ALTA VITA - ISTITUZIONI RIUNITE DI ASSISTENZA - IRA

- già Istituto di Riposo per Anziani - IRA
- Piazzale Mazzini 14 • 35137 PADOVA • tel. 0498241511 • fax 0498241531
- [www.altavita.org](http://www.altavita.org) • [segreteria generale@altavita.org](mailto:segreteria generale@altavita.org) • pec: [altavita@legalmail.it](mailto:altavita@legalmail.it)
- Partita Iva: 00558060281

s) l'indirizzo presso il quale devono, ad ogni effetto, essere inviate le comunicazioni relative alla selezione; in carenza della sopraddetta indicazione, le comunicazioni saranno fatte alla residenza indicata.

A corredo della domanda di ammissione i candidati debbono allegare:

- ricevuta in originale del versamento di € 10,00 a titolo di contributo spese selezione sul c/c bancario di AltaVita-Istituzioni Riunite di Assistenza Cod. IBAN IT54 Q062251218606700000030E, ovvero a mezzo vaglia postale intestato all'Amministrazione di AltaVita-Istituzioni Riunite di Assistenza-I.R.A., Piazza Mazzini 14 35137 Padova;

- fotocopia non autenticata di valido documento di identità.

L'Amministrazione declina sin d'ora ogni responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni di recapito da parte degli aspiranti, o da mancata o tardiva comunicazione di cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, o per eventuali disguidi postali, telefonici o informatici non imputabili a colpe dell'Amministrazione stessa.

## **VALUTAZIONE DEI TITOLI**

La Commissione giudicatrice, nell'attribuzione del punteggio disponibile per la valutazione dei titoli, dovrà osservare le seguenti disposizioni suddividendo gli stessi in quattro categorie:

1) titoli di servizio: vi rientrano le prestazioni retribuite di lavoro dipendente; nel caso di lavoro alle dipendenze di "privati" dovrà essere esattamente indicata la posizione di lavoro e le funzioni svolte con riferimento a quelle risultanti dal libro paga; i punteggi sono attribuiti per mesi di servizio con arrotondamento a mese delle frazioni superiori/inferiori a gg. 15; i servizi a tempo parziale sono valutati in proporzione al numero di ore previste per il tempo pieno; può essere fissato un limite massimo di tempo per la valutazione dei servizi;

2) titoli di studio: il totale dei punti di tale categoria non potrà essere superiore al totale dei punti attribuiti alle altre tre categorie; il titolo richiesto per l'ammissione non viene valutato se conseguito al livello più basso di sufficienza; possono inoltre essere valutati i titoli di ordine superiore a quello richiesto per l'ammissione al concorso purché strettamente attinenti alla professionalità richiesta ovvero attestanti arricchimento della stessa;

3) titoli vari: il punteggio attribuito a tale categoria non può essere superiore a 1/4, né inferiore ad 1/8, del numero dei punti residuati dopo la attribuzione degli stessi alla categoria 1); in tale categoria rientrano i titoli che non trovano valutazione nelle altre categorie e, in particolare, le abilitazioni professionali, le pubblicazioni, le specializzazioni, le patenti, i corsi di perfezionamento e aggiornamento professionale, la partecipazione a convegni, congressi, seminari, l'attività svolta in regime di lavoro autonomo ed ogni altro titolo che la Commissione ritenga apprezzabile in relazione alla figura professionale da ricoprire;

4) titoli curriculari: il numero di punti riservato a tale categoria è pari alla metà di quello attribuito alla categoria dei titoli vari; il curriculum viene valutato per le attività formative e professionali, svolte sotto qualsiasi forma, a condizione che siano formalmente e regolarmente documentate, che non siano riferibili ai titoli già valutati nelle precedenti categorie e che siano idonee a evidenziare ulteriormente il livello di qualificazione professionale acquisito nell'arco della carriera. Nel caso di insignificanza del curriculum nel senso predetto la Commissione non attribuisce alcun punteggio.

### **ALTAVITA - ISTITUZIONI RIUNITE DI ASSISTENZA - IRA**

- già Istituto di Riposo per Anziani - IRA
- Piazzale Mazzini 14 • 35137 PADOVA • tel. 0498241511 • fax 0498241531
- [www.altavita.org](http://www.altavita.org) • [segreteria generale@altavita.org](mailto:segreteria generale@altavita.org) • pec: [altavita@legalmail.it](mailto:altavita@legalmail.it)
- Partita Iva: 00558060281

## ESCLUSIONI

Con provvedimento dirigenziale non sono ammessi alla selezione i candidati:

- la cui domanda sia stata inoltrata o pervenuta oltre i termini indicati nel paragrafo "DOMANDE";
- che siano privi di uno o più dei requisiti generali o specifici indicati nel paragrafo "REQUISITI";
- che abbiano ommesso di sottoscrivere la domanda, anche se inviata tramite PEC;
- che non abbiano provveduto a regolarizzare la domanda, in quanto richiesto dall'Amministrazione, nei termini previsti.

## AMMISSIONE ALLA SELEZIONE E FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA

L'ammissione dei candidati è approvata con determina dirigenziale.

Per la formazione della graduatoria, la Commissione avrà a disposizione 40 punti, di cui 30 riservati alla prova orale e 10 ai titoli.

La prova orale verterà sulle seguenti materie: legislazione sulle I.P.A.B. e relativo regolamento amministrativo; normativa sul pubblico impiego con particolare riguardo allo stato giuridico e al trattamento economico, previdenziale ed assistenziale del personale degli Enti Locali; normativa UNI EN ISO 9001:2000 sulla qualità; contratti della Pubblica Amministrazione; nuovo ordinamento contabile di cui alla D.G.R. Veneto n. 780/2013; legislazione fiscale e tributaria; diritto amministrativo; diritto civile e costituzionale; elementi di diritto penale, con particolare riguardo ai delitti contro la Pubblica Amministrazione, di legislazione sociale, di diritto del lavoro, di organizzazione del lavoro e di gestione del personale.

Per i cittadini stranieri, la prova orale sarà inoltre strumento di accertamento della adeguata conoscenza della lingua italiana.

Ulteriori accertamenti: conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse e di almeno una lingua straniera, a scelta, tra le seguenti: inglese e francese.

Le comunicazioni relative alla ammissione dei candidati alla selezione, alla data e al luogo di effettuazione della prova saranno effettuate a mezzo pubblicazione sul sito istituzionale <http://www.altavita.org> pagina News/Concorsi, con almeno 15 giorni di anticipo rispetto alla data della prova.

Ai candidati esclusi sarà fornita comunicazione a mezzo lettera raccomandata.

Il candidato consegue l'idoneità e l'accesso alla graduatoria, in quanto riporti la valutazione di almeno 18/30 nella prova orale.

Per sostenere il colloquio i candidati dovranno essere muniti di idoneo documento di identità, pena l'esclusione.

Saranno considerati rinunciatari ed esclusi dal concorso i candidati che, qualunque sia la causa, non siano presenti al momento dell'appello dei candidati, nel giorno della prova.

**ALTAVITA - ISTITUZIONI RIUNITE DI ASSISTENZA - IRA**

- già Istituto di Riposo per Anziani - IRA
- Piazzale Mazzini 14 • 35137 PADOVA • tel. 0498241511 • fax 0498241531
- [www.altavita.org](http://www.altavita.org) • [segreteria generale@altavita.org](mailto:segreteria generale@altavita.org) • [altavita@legalmail.it](mailto:altavita@legalmail.it)
- Partita Iva: 00558060281

La graduatoria finale di merito, sarà pubblicata all'Albo dell'ente e sulla citata pagina dedicata del sito istituzionale, dopo la formale approvazione dei verbali della selezione.

## **DOCUMENTI PER L'ASSUNZIONE**

Per l'assunzione e prima della stipula del contratto di lavoro individuale dovrà essere acquisita la seguente documentazione:

1. per i candidati italiani: certificato di cittadinanza italiana; per i candidati stranieri: adeguata documentazione attestante il diritto alla partecipazione alla selezione come indicato nella sezione "requisiti generali" del presente Bando;
2. certificato di godimento dei diritti politici;
3. certificato di residenza;
4. certificato generale del Casellario giudiziario;
5. idonea certificazione attestante la corretta posizione nei confronti degli obblighi militari (soltanto per i candidati di sesso maschile obbligati);
6. diploma di laurea e altro titolo di studio dichiarato nella domanda di partecipazione alla selezione;
7. dichiarazione di assenza di cause di incompatibilità a sensi dell'art. 53 del D. L.vo n. 165/2001 e di inesistenza di altri rapporti di impiego pubblico o privato ovvero, in caso contrario, espressa dichiarazione di opzione a favore dell' impiego presso AltaVita;
8. idonea certificazione attestante il titolo che dà diritto alla precedenza o alla preferenza, se dichiarato nella domanda di partecipazione ed utilizzato dalla Commissione per la formazione della graduatoria finale di merito.
9. certificato del Medico competente dell'ente attestante l'incondizionata idoneità specifica alle mansioni.

## **INFORMATIVA SUI DATI PERSONALI**

In ottemperanza alle disposizioni di cui al D. L.vo 196/2003, si comunica che i dati personali del concorrente dichiarati nella domanda di partecipazione alla selezione o in allegato alla stessa, sono trattati da AltaVita-Istituzioni Riunite di Assistenza-I.R.A. per l'esecuzione degli adempimenti relativi alla presente selezione, all'eventuale successivo rapporto di lavoro e per l'applicazione della L. 241/90 sul diritto di accesso agli atti amministrativi.

La natura del conferimento dei dati è obbligatoria per l'espletamento delle suddette attività.

Il trattamento dei dati suddetti potrà avvenire con l'ausilio di strumenti manuali, informatici o telematici; è, comunque, garantita la sicurezza e la riservatezza degli stessi.

Si informa, inoltre, che il concorrente ha diritto di:

- ottenere la conferma circa l'esistenza o meno di dati che lo riguardano;
- conoscere l'origine dei dati, la logica e la finalità su cui si basa il trattamento;
- ottenere la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco di dati trattati in violazione di legge, l'aggiornamento, la rettificazione e l'integrazione dei dati;
- opporsi, per motivi legittimi, al trattamento dei dati stessi.

### **ALTAVITA - ISTITUZIONI RIUNITE DI ASSISTENZA - IRA**

- già Istituto di Riposo per Anziani - IRA
- Piazzale Mazzini 14 • 35137 PADOVA • tel. 0498241511 • fax 0498241531
- [www.altavita.org](http://www.altavita.org) • [segreteria generale@altavita.org](mailto:segreteria generale@altavita.org) • pec: [altavita@legalmail.it](mailto:altavita@legalmail.it)
- Partita Iva: 00558060281

Titolare del trattamento dei dati è AltaVita-Istituzioni Riunite di Assistenza-I.R.A. - Piazza Mazzini 14  
35137 Padova - tel. 049/824.15.11 fax 049/824.15.31.

AltaVita-Istituzioni Riunite di Assistenza-I.R.A. si riserva la facoltà di prorogare, variare o revocare il  
presente avviso di selezione qualora lo ritenga opportuno.

IL SEGRETARIO/DIRETTORE GENERALE  
F.to dr.ssa Sandra Nicoletto

**ALTA VITA - ISTITUZIONI RIUNITE DI ASSISTENZA - IRA**

- già Istituto di Riposo per Anziani – IRA
- Piazzale Mazzini 14 • 35137 PADOVA • tel. 0498241511 • fax 0498241531
- [www.altavita.org](http://www.altavita.org) • [segreteria generale@altavita.org](mailto:segreteria generale@altavita.org) • [pec: altavita@legalmail.it](mailto:altavita@legalmail.it)
- Partita Iva: 00558060281



## **FAC SIMILE DI DOMANDA DI PARTECIPAZIONE A PUBBLICA SELEZIONE**

All'Amministrazione di  
AltaVita-Istituzioni Riunite di Assistenza-I.R.A.  
Piazza Mazzini 14  
35137 P A D O V A

Il sottoscritto, \_\_\_\_\_ (riportare cognome e nome completi), nato il \_\_\_ a \_\_\_ prov. di \_\_\_\_\_

### **CHIEDE**

di essere ammesso alla selezione pubblica per la stipula di contratti a tempo determinato di "Funzionario amministrativo" (cat. D/D3 CCNL Regioni/Autonomie locali), indetto da codesta Amministrazione con determina n. 169 del 10/04/2015.

Allo scopo, sotto la propria responsabilità e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 T.U. 445/2000, nel caso di dichiarazione mendace, falsità negli atti, uso o esibizione di atti falsi, contenenti dati non più rispondenti a verità

### **DICHIARA**

- a) di chiamarsi \_\_\_\_\_ (cognome e nome completi);
- b) di essere nato il \_\_\_\_\_ a \_\_\_\_\_ prov di \_\_\_\_\_;
- c) di risiedere a \_\_\_\_\_ in via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_ nr. tel \_\_\_\_\_;
- d) di essere cittadino \_\_\_\_\_;
  - se cittadino di uno Stato della UE diverso dall'Italia, dichiarare, inoltre:
    - di godere dei diritti civili e politici nello Stato di appartenenza o provenienza;
    - di avere adeguata conoscenza della lingua italiana;
  - se cittadino extracomunitario, dichiarare, inoltre, il titolo che dà diritto alla partecipazione, a'sensi della L. 06/08/2013 n. 97;
- e) di essere in possesso del seguente titolo di studio \_\_\_\_\_ conseguito il \_\_\_\_\_ presso \_\_\_\_\_ (indicare uno dei titoli indicati tra i requisiti specifici);
- f) di essere in possesso della seguente esperienza di lavoro, con funzioni direttive, nell'area amministrativa: presso \_\_\_\_\_ dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_ con inquadramento in qualità di \_\_\_\_\_ CCNL applicato \_\_\_\_\_ tempo pieno \_\_\_\_\_ ore \_\_\_\_\_ tempo parziale ore \_\_\_\_\_ ovvero le corrispondenti informazioni per il lavoro autonomo;
- g) di essere idoneo dal punto di vista psico-fisico all'espletamento delle mansioni del posto da ricoprire, fatto salvo l'accertamento del Medico competente a'sensi del D. L.vo 81/2008 e successive modifiche;
- h) di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di \_\_\_\_\_ (ovvero specificare i motivi della non iscrizione o cancellazione dalle stesse; per i cittadini non italiani indicare il Comune o la sede dello Stato di appartenenza in cui esercitano il diritto di voto);
- i) di non aver subito condanne penali (ovvero specificare le condanne subite precisando inoltre se fossero intervenuti amnistia indulto condono o perdono giudiziale);
- l) di non avere procedimenti penali in corso (ovvero specificare i procedimenti penali in corso);
- m) di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione e di non essere stato dichiarato decaduto per aver conseguito l'impiego mediante produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile;
- n) di non essere stato licenziato da precedenti rapporti di lavoro presso pubbliche amministrazioni per giusta causa o giustificato motivo soggettivo;
- o) di essere nella posizione di \_\_\_\_\_ per quanto riguarda gli obblighi militari (per i soli candidati di sesso maschile obbligati);
- p) di aver prestato i seguenti servizi presso Pubbliche Amministrazioni (in mancanza di dichiarazione si intende l'assenza di servizi presso la P.A.):  
dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_ Ente \_\_\_\_\_ in qualità di \_\_\_\_\_ tipo rapporto (tempo determinato/indeterminato, pieno/parziale n. ore \_\_\_\_\_) CCNL \_\_\_\_\_ categoria \_\_\_\_\_ cessando per \_\_\_\_\_;
- q) di avere il seguente titolo di preferenza o precedenza (ad esclusione di quello dell'età), a'sensi dell'art. 5 del D.P.R. 487/94 \_\_\_\_\_ (se ricorre il caso);
- r) di essere portatore di handicap a'sensi della L. 104/92; di avere necessità, per sostenere l'esami dei seguenti ausili e tempi aggiuntivi a'sensi dell'art. 20 della legge richiamata \_\_\_\_\_ (se ricorre il caso);
- s) l'indirizzo presso il quale dovranno essere inviate le comunicazioni relative alla selezione è il seguente \_\_\_\_\_;

### **ALLEGA INOLTRE**

- fotocopia non autenticata di valido documento di identità;
- ricevuta del versamento di € 10,00 a titolo di rimborso spese concorso.

data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_